

ORIGINALE

COMUNE DI SAINT-CHRISTOPHE

REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 64

OGGETTO:

APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'USO DELLA SALETTA COMUNALE.

L'anno millenovecentonovantasette addì diciotto del mese di dicembre alle ore 15 30 nella sala delle adunanze consiliari, convocato per determinazione del Sindaco con avvisi scritti, notificati a norma di legge si è riunito il Consiglio Comunale in sessione STRAORDINARIA ed in seduta pubblica di la convocazione, nelle seguenti Persone:

N.	COGNOME E NOME	Pr.	As.
01	CHENEY Paolo	X	
02	VIGLINO Roberto	X	
03	MARTINI Luciano Modesto	X	
04	BIONAZ Cesarino	X	
05	BETEMPS Ferruccio Albino	X	
06	CHENEY Sergio Giuseppe	X	
07	ROSSET Michele	X	
08	FLORAN Vittorino	X	
09	BLANC Silvia	X	
10	ZAVATTARO Roberto	X	
11	LETEY Maurizio	X	
12	BERTOLIN Rosetta	X	
13	BARMASSE Dino	X	
14	PEAQUIN Giosue'	X	
15	PESSION Anselmo		X
TOTALE		14	01

Si dà atto che il Consigliere ROSSET Michele è arrivato durante la trattazione della deliberazione n. 55.

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Supplente Sig.ra LONGIS Anna la quale provvede alla redazione del presente verbale

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. CHENEY Paolo nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato

IL CONSIGLIO COMUNALE

UDITA la relazione del Presidente circa le numerose richieste presentate da organizzazioni, gruppi ecc. di poter disporre di una sala al fine di tenervi delle riunioni pubbliche;

RITENUTO sia di dover venire incontro a tali richieste mettendo a disposizione una sala al piano terra del nuovo edificio municipale nonche' di provvedere a regolamentare l'utilizzo della stessa;

VISTO il regolamento proposto all'attenzione dei Consiglieri;

UDITO l'intervento del Consigliere BERTOLIN Rosetta contraria alla formulazione dell'art. 5 del regolamento proposto in quanto non e' previsto l'utilizzo gratuito della sala a favore dei partiti presenti nel Consiglio Comunale;

VISTA la legge regionale 23 agosto 1993, n. 73, modificata con legge regionale 9 agosto 1994, n. 41;

VISTA la legge 8 giugno 1990, n. 142 e successive modificazioni;

CONSIDERATO che i pareri di regolarita' tecnica e di legittimita' espressi dal Segretario Comunale ai sensi di legge sono favorevoli;

ESAURITA la discussione;

CON dodici voti favorevoli e due voti contrari (Sigg. BARMASSE Dino e BERTOLIN Rosetta) espressi in forma palese dai quattordici Consiglieri presenti e votanti

DELIBERA

DI APPROVARE, come approva, l'allegato regolamento per l'utilizzo della saletta comunale composto da n. 7 articoli che si allega alla presente quale parte integrante.

EB



Letto, confermato e sottoscritto

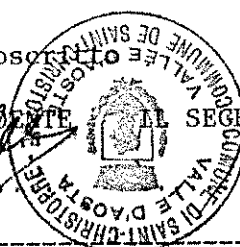
IL CONSIGLIERE ANZIANO

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE SUPPL.

M. ...

[Signature]



[Signature]

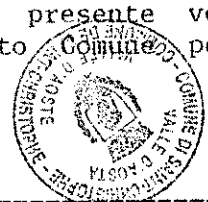
DICHIARAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'

Si attesta che la presente deliberazione e' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 27 della L.R. 23.08.1993 n. 72 ed e' stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal

IL SEGRETARIO COMUNALE SUPPL.

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale e' stata pubblicata all' Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 23/01/1998
li' 7/02/1998



IL SEGRETARIO COMUNALE

[Signature]

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
Art.26 L.R. 23.08.93 n. 73

Si certifica che la suestesa deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimita', e' stata pubblicata nelle forme di Legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi, per cui la stessa E' DIVENUTA ESECUTIVA.
li'

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' A SEGUITO CONTROLLO

La presente deliberazione e' stata ricevuta dalla CO.RE.CO. in data prot. n. ed e' divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 25 della L.R. 23.08.93 n. 73:

- Per scadenza dei termini stabiliti dai commi 1 e 2 dell'art.22 della L.R. n.73/93.
- A seguito di comunicazione di non aver riscontrato vizi di legittimita' .
- A seguito di decadenza del provvedimento di annullamento ai sensi dei commi 1 e 2 dell'art.24 o del comma 3 dell'art.27 della L.R. 73/93
li'

IL SEGRETARIO COMUNALE

La presente deliberazione e' stata annullata in data
prot. n.
li'

IL SEGRETARIO COMUNALE

CO. RE. CO
ADUNANZA DEL 2 MAR. 1998
Prot. n° 5457/2H
Visto non si riscontrano vizi di legittimita'
Comunicazione ai sensi dell'art. 14 - IV comma
della L.R. 23-8-1993, n. 73, come modificata
dalla L.R. 9.8.1994, n. 41.
IL SEGRETARIO
(F.to illeggibile)

Art. 1

L'utilizzo della sala deve essere obbligatoriamente improntato nel rispetto e salvaguardia della struttura e di quanto in essa contenuto nonche' alla sua sicurezza.

Art. 2

Possono utilizzare prioritariamente la sala gli Enti pubblici o privati, i partiti e movimenti politici dell'arco costituzionale, le Organizzazioni sindacali, le Associazioni che operano nel territorio comunale. L'Amministrazione Comunale si riserva di decidere liberamente in merito entro due giorni dalla presentazione della richiesta.

Art. 3

La richiesta di utilizzo della sala deve essere redatta per iscritto con l'indicazione del tema della riunione, delle generalita' del responsabile di quanto disposto dall'art. 1 debitamente sottoscritto per accettazione qualora persona diversa dal richiedente.

La richiesta va presentata all'Ufficio Tecnico Comunale almeno cinque giorni prima della riunione.

Sono ammesse prenotazioni telefoniche purché confermate per iscritto nei tempi e nei modi di cui ai precedenti commi.

L'inosservanza dei tempi di presentazione della richiesta, dell'indicazione del tema della riunione, dell'indicazione del responsabile, del mancato deposito cauzionale, del versamento del rimborso spese, comportano, anche singolarmente, il rigetto della richiesta.

Art. 4

A garanzia di quanto disposto dall'art. 1, il richiedente dovrà depositare la somma di L. 100.000.= a titolo di cauzione, somma che sarà restituita in toto od in parte su disposizione dell'Ufficio Tecnico a seguito della verifica dello stato della sala.

Sono esentati dal prestare la cauzione i gruppi politici presenti nel Consiglio Comunale.

Art. 5

Per l'utilizzo della sala e' previsto un rimborso spese di L. 80.000.= oltre all'I.V.A. a decorrere dal 1 gennaio 1998. Tale somma dovrà essere versata contestualmente alla presentazione della richiesta.

Art. 6

Sono esenti dal pagamento del rimborso spese di cui al precedente articolo i gruppi politici presenti nel Consiglio Comunale, gli Enti e Associazioni con sede ed attivita' nel Comune che operino, senza scopo di lucro, nei settori sociale, culturale, religioso, agricolo, sportivo, commerciale, per riunioni che trattino argomenti di interesse locale.

Art. 7

7

Le chiavi di accesso alla sala dovranno essere richieste all'Ufficio Tecnico nell'orario d'ufficio dal responsabile indicato nella richiesta.

Le chiavi dovranno essere restituite all'Ufficio Tecnico Comunale entro le ore 12.00 del primo giorno lavorativo successivo alla riunione.

Delle operazioni di cui sopra dovrà essere redatto apposito verbale.